

《記入例：施設課》

第2号様式（第8条）

給水契約申込書（一般・特住・再開）

どちらかにをつける

平成 年 月 日

越谷・松伏水道企業団企業長 宛

申込日

越谷・松伏水道企業団給水条例第12条の規定に基づき、次のとおり申込みます。

申込日	年 月 日	本人・妻・夫・管理会社 家主・検針員（ その他
フリガナ		
申込者住所	給水装置申込者の住所・氏名	TEL
フリガナ	いずれかにをつけ	
申込者氏名	開始日	

使用開始日	年 月 日	払込 2 (口座継続希望) 3 (現地)・4 (現地外)	
フリガナ			
新使用者	使用する人の氏名	TEL	
水道番号所在地	給水装置設置場所の住所(住居表示)	分譲の場合号棟記入 集合住宅は建物名、 部屋番号を記入	
方書・所有者	給水装置所有者の住所・氏名		
現地外請求先	〒 (住所コード) 番地	市区町村	町名
	方書	給水装置設置場所以外に請求する時の住所	
フリガナ	使用者と違う方に送付する場合の氏名		TEL

水道番号	お客様番号		
中止状況	開栓必要時説明(済・未)		
開閉区分	中止日	年 月 日	
用途区分	指 針		
内 訳	1. 家庭用 2. 営業用 3. 官公署用 4. 公衆浴場用 5. 公立小中学校用 6. 公立小中学校用プール		
貯	水道番号以下は企業団で記入		
メーター口径	mm	メーター位置	桁
メーター番号	閉栓執行日		
検満年月	地図ページ		
指定工事業者	NO,	住所	
	名称	TEL	

確認事項	備考
申込方法 電話・FAX・上下水道使用・窓口・メータ一撤去・給水中止精算 申込書 連絡票 申込書	
中止受付分 受付済 後日連絡を依頼《本人・妻・夫・管理会社・家主・その他()》 中止不要(実家・継続使用中・管外) 前住所 越谷・松伏(前水道番号)	電算入力 受付者

《記入例：お客さま課》

第2号様式（第8条）

給水契約申込書（一般・特住・再開）

再開に つける

平成 年 月 日

越谷・松伏水道企業団企業長 宛

申込日

越谷・松伏水道企業団給水条例第12条の規定に基づき、次のとおり申込みます。

申込日	年 月 日	本人・妻・夫・管理会社 家主・検針員（ その他
フリガナ		
申込者住所	申込者の 住所・氏名	TEL
フリガナ		
申込者氏名	開始日	

使用開始日	年 月 日	払込 2 (口座継続希望) 3 (現地)・4 (現地外)
フリガナ		
新使用者	新しく使用する人の氏名	TEL
水道番号所在地	給水装置設置場所の住所 (住居表示)	
方書・所有者	給水装置所有者の住所・氏名	
現地外請求先	〒 (住所コード) 番地	市区町村 町名 方書 給水装置設置場所以外に請求する時の住所
	フリガナ	
使用者外送付先名	使用者と違う方に送付する場合の氏名	TEL

水道番号	お客様番号		
中止状況	開栓必要時説明 (済・未)		
開閉区分	中止日	年 月 日	
用途区分	水道番号以下は企業団で記入		
	8. 集会施設用 10. 特住親メーター	特住用 11. 家庭用 12. 営業用 13. 官公署用	
貯水槽	設置数	基容量	世帯数
メーター口径	mm		メーター位置 桁
メーター番号	閉栓執行日		
検満年月	地図ページ		
指定工事業者	NO,	住所	
	名称	TEL	

確認事項	備考
申込方法 電話・FAX・上下水道使用・窓口・メーター撤去・給水中止精算 申込書 連絡票 申込書	
中止受付分 受付済	
後日連絡を依頼《本人・妻・夫・管理会社・家主・その他()》	電算入力
中止不要(実家・継続使用中・管外)	受付者
前住所 越谷・松伏 (前水道番号)	