

# 債権者登録申請書

年 月 日

越谷・松伏水道企業団企業長 宛

私は、越谷・松伏水道企業団に請求する支払金額について下記の指定口座への振込みを依頼し、  
本申請書の内容については、当方より変更または廃止の申請がない限り継続使用して下さい。

現在債権者登録されている方は記入してください。

※右記の該当項目に○をつけて下さい。  
※別紙「債権者登録申請書記入要領等」  
をお読みの上、太線枠内のみ記入して  
下さい。

新規	変更	・法人名 ・代表者 ・その他( )	口座	廃止
----	----	-------------------------	----	----

債権者登録番号				

申請者(請求者)					
法人名	フリガナ ○○○○○○			代表者印又は個人印	法人印
	※支店名・営業所名まで記入して下さい <b>株式会社 越谷・松伏 越谷支店</b>			印	印
※個人の方のみ生年月日を記入して下さい。( S.H. . . )					
代表者	フリガナ ○○○ ○○○			印	印
	役職名	氏名			
	<b>支店長</b>	<b>○○ ○○</b>			
〒	○○○-○○○	電話番号	○○○-○○○-○○○○	ファクシミリ番号	○○○-○○○-○○○○
住所	<b>越谷市越ヶ谷○○-○○-○○</b>				

口座に変更がない場合でも記入してください。

1.通常口座	2.工事等前払金口座		3. その他受取口座( )用												
振込先	金融機関名		金融機関コード		支店名	支店コード									
	○ ○ <b>銀行</b> 信用金庫 農 協		○ ○ ○ ○		○ ○ <b>本店</b> <b>支店</b>	○ ○ ○									
	預金種別	口座番号(右づめで記入)		口座名義 (カタカナで記入して下さい。)											
	<b>1.普通</b> 2.当座 9.その他 ( )	1	2	3	4	5	6	7	カ ) コ シ カ ッ ヤ マ ツ フ ッ シ ・ コ シ						
									カ ッ ヤ シ テ ン						

※ 振込先の口座は、通帳等をよく確認のうえ、記入してください。

※申請書に関するお問合せ先をご記入下さい

担当者名	○○ ○○
連絡先電話番号	○○○-○○○-○○○○

※企業団記入欄

担当課名	総務課入力者	総務課確認者